

# АДМИНИСТРАЦИЯ Саянского района

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Агинское

15.02.2023

№ 60-п

«Об утверждении бесплатного посещения семьями лиц, принимающих участие в специальной военной операции, муниципальных бюджетных учреждений культуры Саянского района, клубных формирований, кинопоказов и иных мероприятий, проводимых (организуемых) указанными учреждениями»

В целях поддержки семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции, повышения уровня социальной защищенности указанной категории граждан, в соответствии с подпунктом «и» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 16.03.2022 № 121 «О мерах по обеспечению социально-экономической стабильности и защиты населения в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», частью 5 статьи 1 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Указом Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей», руководствуясь статьями 62, 81 Устава Саянский район

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Муниципальным учреждениям культуры Саянского района предусмотреть бесплатное посещение клубных формирований, кинопоказов и иных мероприятий, проводимых учреждениями в отношении членов семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции при предъявлении соответствующих документов (справок).

2. Утвердить Порядок бесплатного посещения семьями лиц, принимающих участие в специальной военной операции, муниципальных бюджетных учреждений культуры Саянского района, клубных формирований, кинопоказов и иных мероприятий, проводимых (организуемых) указанными учреждениями, согласно приложению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам (Никишина Н.Г.).

4. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования в общественно-политической газете Саянского района «Присяянье», а также подлежит размещению на официальном сайте Саянского района [www.adm-sayanyu.ru](http://www.adm-sayanyu.ru)

Глава района



В.В. Гребнев

### Порядок

бесплатного посещения семьями лиц, принимающих участие в специальной военной операции, муниципальных бюджетных учреждений культуры Саянского района, клубных формирований, кинопоказов и иных мероприятий, проводимых (организуемых) указанными учреждениями

1. Порядок бесплатного посещения семьями лиц, принимающих участие в специальной военной операции, муниципальных бюджетных учреждений культуры Саянского района, клубных формирований, кинопоказов и иных мероприятий, проводимых (организуемых) указанными учреждениями (далее - Порядок), определяет механизм бесплатного посещения семьями лиц, принимающих участие в специальной военной операции (далее - участники специальной военной операции), муниципальных бюджетных учреждений культуры Саянского района (далее - учреждения), клубных формирований, кинопоказов и иных мероприятий, проводимых (организуемых) указанными учреждениями.

2. К членам семьи участников специальной военной операции (далее - заявители) относятся:

супруга (супруг);

несовершеннолетние дети и дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, участника специальной военной операции, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой, или подопечных, детей, переданных на воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц (далее - дети);

дети - инвалиды с детства независимо от возраста;

совместно проживающие с участниками специальной военной операции родители (усыновители) (далее - родители (усыновители)).

3. Количество посещений заявителями учреждений, клубных формирований, кинопоказов и иных мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями, не ограничено.

4. Бесплатное посещение заявителями учреждений, клубных формирований, кинопоказов и иных мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями, осуществляется посредством:

бесплатного посещения учреждений (библиотек и музеев), включая экскурсионное обслуживание;

бесплатного посещения кинопоказов и иных мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями на территории Саянского района;

бесплатного посещения клубных формирований, организуемых учреждениями.

5. Бесплатное посещение учреждений (библиотек и музеев) реализуется путем обращения заявителей без предварительной записи в учреждение с предъявлением документов, определенных пунктом 8 Порядка.

Основаниями для принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, определенных пунктом 8 Порядка;

2) несоответствие лица, обратившегося в учреждение, категориям заявителей, определенным пунктом 2 Порядка.

Учреждение доводит информацию о решении, принятом в соответствии с настоящим пунктом Порядка, до сведения заявителя лично непосредственно после обращения

заявителя (в случае принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения по основанию, определенному подпунктом 1 настоящего пункта Порядка, с предложением устранить обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения).

6. С целью реализации права заявителей на бесплатное посещение кинопоказов и иных мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями на территории Саянского района (далее - мероприятия), учреждения ежемесячно не позднее 3-го числа календарного месяца формируют и размещают на официальных сайтах учреждений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет перечень бесплатных для заявителей мероприятий, в том числе концертов, спектаклей, иных театрально-зрелищных, культурно-досуговых, культурно-образовательных, культурно-массовых мероприятий с указанием даты, времени начала мероприятия, адреса электронной почты и (или) номера контактного телефона учреждения (далее - перечень мероприятий), в который включаются все мероприятия учреждений, за исключением организуемых (проводимых) в учреждениях сторонними организациями (третьими лицами).

Заявители вправе направить в учреждение заявку на участие в мероприятии, включенном в перечень мероприятий (далее - заявка), по адресу электронной почты и (или) номеру контактного телефона учреждения, указанных в перечне мероприятий.

Учреждение в течение одного рабочего дня со дня поступления заявки информирует заявителя о наличии (отсутствии) свободных мест на мероприятие, указанное в заявке, способом, которым поступила заявка (по адресу электронной почты и (или) номеру контактного телефона).

При наличии свободных мест на мероприятие, указанное в заявке, заявителю бронируется место (места) на мероприятии.

Документ о бесплатном посещении заявителями мероприятий, включенных в перечень мероприятий (билет (квитанция) согласно пункту 7 Порядка), должен быть получен заявителем не позднее чем за сутки до начала проведения мероприятия в порядке, определенном пунктом 7 Порядка.

При отсутствии свободных мест на мероприятии, указанном в заявке, заявителю предлагается посетить иные мероприятия, приведенные в перечне мероприятий.

Отсутствие заявки не является препятствием для посещения заявителем мероприятия, включенного в перечень мероприятий.

7. Бесплатное посещение заявителями мероприятий, включенных в перечень мероприятий, осуществляется путем личного обращения в учреждение с предъявлением документов, определенных пунктом 8 Порядка, на основании предоставляемых учреждениями заявителям билетов (в кассе учреждения - для учреждений, за исключением библиотек) или квитанций (для библиотек).

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении билета (квитанции) являются:

- 1) непредставление или представление не в полном объеме документов, определенных пунктом 8 Порядка;
- 2) несоответствие лица, обратившегося в учреждение, категориям заявителей, определенным пунктом 2 Порядка;
- 3) отсутствие свободных мест на мероприятии.

Учреждение доводит информацию о решении, принятом в соответствии с настоящим пунктом Порядка, до сведения заявителя лично непосредственно после обращения заявителя:

по основанию, определенному подпунктом 1 настоящего пункта Порядка, с предложением устранить обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения об отказе в предоставлении билета (квитанции);

по основанию, определенному подпунктом 3 настоящего пункта Порядка, с предложением посетить иные мероприятия, определенные в перечне мероприятий.

8. Бесплатное посещение учреждений, мероприятий осуществляется при предъявлении заявителями следующих документов (копий документов):

паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, - в отношении заявителей в возрасте старше 14 лет;

свидетельство о рождении ребенка (детей) (свидетельство о рождении ребенка (детей), выданное компетентным органом иностранного государства (представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык) - в отношении ребенка (детей) участника специальной военной операции;

документ (справка), выданный военным комиссариатом Красноярского края, подтверждающий участие гражданина в специальной военной операции;

Заявителем при обращении в учреждение заполняется согласие на обработку персональных данных заявителя и членов семьи участника специальной военной операции, чьи документы учитываются при принятии решения о предоставлении заявителю билета (квитанции), в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данные заявителей и документов, представленных заявителями в соответствии с настоящим пунктом Порядка, вносятся учреждением в реестр заявителей, ведение которого осуществляется учреждением в порядке, определенном локальным актом учреждения.

При повторном обращении в учреждение представление документов, определенных настоящим пунктом Порядка и ранее представленных заявителем, за исключением документа, определенного абзацем вторым настоящего пункта Порядка, не требуется.

В случае изменения документов, определенных настоящим пунктом Порядка, или принадлежности лица к категориям заявителей, определенным пунктом 2 Порядка, заявители (законные представители заявителей) обязуются не позднее чем в четырнадцатидневный срок со дня, когда заявителю стало известно о наступлении соответствующих обстоятельств, уведомить о них учреждение с приложением документов, подтверждающих соответствующие изменения.

9. С целью реализации права заявителей на бесплатное посещение клубных формирований, организуемых учреждениями (далее - клубные формирования), учреждения ежемесячно не позднее 3-го числа календарного месяца формируют и размещают на официальных сайтах учреждений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет перечень клубных формирований учреждения (далее - перечень клубных формирований), в который включаются все клубные формирования, действующие в учреждении, с указанием числа свободных мест на 1-е число календарного месяца.

10. Зачисление заявителей в клубные формирования осуществляется учреждениями в порядке, определенном приказом министерства культуры Красноярского края.

11. Учреждения самостоятельно ведут учет билетов (квитанций), предоставляемых заявителям.

12. Учреждения ежеквартально в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в отдел культуры администрации Саянского района отчетную документацию о количестве и стоимости предоставленных заявителям билетов (квитанций), а также количестве и стоимости занятий в клубных формированиях, посещенных заявителями.

13. Информация о порядке бесплатного посещения учреждений, клубных формирований, мероприятий размещается в доступных для заявителей помещениях учреждений, на официальных сайтах учреждений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14. Предоставление меры поддержки, предусмотренной Порядком, осуществляется в период участия граждан в специальной военной операции.